

«ПРИНЯТО»

на заседании

Педагогического совета Учреждения

Протокол № 10 от 27 июня 2017 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ ООШ № 3

С.Г. Алейникова С.Г. Алейникова

Приказ № 326 от 29 июня 2017г.

«СОГЛАСОВАНО»

с Управляющим советом Учреждения

Протокол № 3 от 27 июня 2017 г.

Председатель *Е.В. Кузина* Е.В. Кузина

Изменения и дополнения

в Правила приема для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

В разделе 2. ПРАВИЛА ПРИЕМА пункт 2.13. дополнить подпунктом:

- согласие законного представителя обучающегося, не достигшего 18-летнего возраста, на обработку персональных данных обучающегося, согласно указанному в Положении о защите персональных данных работников и обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (Новая редакция) (Приложение 3).

Пункт 2.14. дополнить подпунктом:

- согласие законного представителя обучающегося, не достигшего 18-летнего возраста, на обработку персональных данных обучающегося, согласно указанному в Положении о защите персональных данных работников и обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (Новая редакция) (Приложение 3).

Пункт 2.27. читать в следующей редакции:

2.27. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся копии оригиналов документов указанных в пункте 2.13 настоящего Положения.

В личных делах прибывшего обучающегося во вторые-девятые классы хранятся копии оригиналов документов, указанных в пункте 2.14. настоящего Положения.

Копии предъявленных документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Приложение 1 читать в следующей редакции:

Регистрационный номер _____ Директору государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области Алейниковой Светлане Геннадьевне

(фамилия имя отчество родителя (законного представителя) или иного уполномоченного представителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в государственное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего образования

(далее – Учреждение)

1. Сведения о ребенке:

1.1. Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчество (при наличии): _____

1.4. Гражданство: _____

1.5. Дата и место рождения: _____

1.6. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:

1.6.1. Наименование документа: _____

1.6.2. Серия: _____ Номер: _____

1.7. Адрес места жительства: _____

1.8. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка: _____

наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения

1.9. Окончил(а) _____ классов _____,
(наименование образовательного учреждения)

изучал(а) _____ язык (пункт 1.9. заполняется при поступлении во 2-9 классы).

2. Сведения о заявителе:

2.1. Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество (при наличии): _____

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:

2.4.1. Тип документа: _____

2.4.2. Серия: _____ Номер: _____

2.4.3. Кем и где выдан: _____

2.4.4. Дата выдачи: _____

2.5. Статус заявителя:

2.5.1. родитель: _____
Отец/Мать

2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: _____

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): _____

2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации _____

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

2.7. Адрес места жительства родителей (законных представителей): _____

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием индекса): _____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____

3.3. Электронная почта (E-mail): _____

3.4. Я проинформирован(на) о том, что Учреждение не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от учреждения.

4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в Учреждение (льгота, подтверждается документом)

4.1. внеочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

4.2 первоочередное _____
основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная _____

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «__» _____ 20__ г. № _____ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
(Ф.И.О. полностью)

(место работы, должность, рабочий телефон)

Отец: _____
(Ф.И.О. полностью)

(место работы, должность, рабочий телефон)

7. Иные сведения и документы: _____

8. С Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правилами приема для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего образования, положения о защите персональных данных работников и обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (на).

9. **Согласен(а)/Не согласен(а)**, чтобы ребенок в Учреждении принимал участие в общественно-

полезном труде и самообслуживании (нужное подчеркнуть).

10. Принимаю на себя ответственность за безопасный маршрут движения моего ребенка из Учреждения и в Учреждение.

12. Дата и время подачи заявления при приеме
в первый класс

Дата подачи заявления
во 2-9 классы

« _____ » _____ 20 ____ г.
фиксируется из ЕИС

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя:

_____/_____
подпись Ф.И.О. заявителя

СОГЛАСИЕ

законного представителя обучающегося, не достигшего 18-летнего возраста, на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____,
(ФИО заявителя полностью)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового/домашнего) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы, место работы (должность, рабочий телефон), состав семьи _____
(иные данные)

персональных данных моего ребенка _____
(ФИО полностью)

документ, удостоверяющий личность _____
(свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (тип документа, серия и номер))

относящихся исключительно к перечисленным персональным данным: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью, творческие работы (выполненные вне рамок учебного процесса), результаты творческой деятельности _____
(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», обеспечивающую прием заявлений и зачисление детей в общеобразовательные организации Самарской области, предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, хранение данных на электронных носителях.

Я даю согласие, что фотографии и видео с изображением моего ребенка, связанные с его деятельности в учреждении (учебной, творческой, общественной, бытовой и т.д.), его творческие работы могут публиковаться на официальном сайте Учреждения.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 3 имени Героя Российской Федерации Николая Николаевича Шпитонкова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в т.ч. и в случае ставших мне известными фактов нарушения прав обучающегося при обработке персональных данных.

Данное согласие действует на время обучения ребенка в Учреждении.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

В данном документе подшито, пронумеровано и скреплено печатью
5 (пять)) лист 8.

Директор ГБОУ ООШ № 3 *Алейникова*

С.Г. Алейникова

«27» 06 2011г

